

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Вишневской СОШ
Протокол № 6 от 22 мая 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме учебных занятий обучающихся
в муниципальном Казенном общеобразовательном учреждении
«Вишневская средняя общеобразовательная школа»
Беловского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме учебных занятий обучающихся в муниципальном Казенном общеобразовательном учреждении «Вишневская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области (далее по тексту – Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196 (в ред. От 10.03.2009г. №216)
- СанПиН 2.4.2.2821-10. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Устава муниципального Казенного общеобразовательного учреждения «Вишневская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области;
- Правил внутреннего трудового распорядка муниципального Казенного общеобразовательного учреждения «Вишневская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области;
- Учебного плана муниципального Казенного общеобразовательного учреждения «Вишневская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области;
- Календарного учебного графика муниципального Казенного общеобразовательного учреждения «Вишневская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области.

1.2. Положение разрабатывается и принимается педагогическим советом муниципального Казенного общеобразовательного учреждения «Вишневская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области (далее по тексту – школа) и утверждается приказом директора школы. Изменения и дополнения в Положение принимаются в том же порядке.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение регламентирует работу школы в период организации образовательного и воспитательного процессов, каникул.

1.5. Режим работы школы утверждается приказом директора школы в начале учебного года и действует весь учебный год. Временные изменения в режиме работы возможны только на основании приказа директора в соответствии с нормативно - правовыми документами в случаях производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления

карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий во время организации образовательного процесса

3.1. Организацию образовательного процесса осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, элективных курсов.

3.2. Продолжительность учебного года.

3.2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если же 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.2.2. Продолжительность учебного года в первом классе - 32 недели, во 2-4 классах, при получении общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой аттестации).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на год.

3.3.1. Для профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусматривается равномерное распределение периодов учебного времени и каникул;

3.3.2. Учебный год при получении начального общего и основного общего образования делится на 4 четверти, при получении среднего общего образования – на два полугодия.

3.3.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в середине 3-ей четверти (февраль).

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

3.4.1. Продолжительность учебной рабочей недели: для 1-4-го классов – пятидневная неделя, для 5-11-го классов - шестидневная неделя. По ходатайству родителей (законных представителей) учащихся учебная неделя может быть изменена.

3.4.2. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет: для обучающихся 1-го классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
для обучающихся 2 - 4-го классов - не более 5 уроков;
для обучающихся 5 - 9-го классов - не более 6 уроков;
для обучающихся 10 - 11-го классов - не более 7 уроков.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.5.1. Учебные занятия проводятся в одну смену.

3.5.2. Начало работы школы в 7.30, окончание – в 19.00.

Начало учебных занятий 8.30.

По вторникам еженедельно в 8.15 проводится «пятнадцатиминутка» общения классного руководителя с классом.

3.5.3. Продолжительность урока (академический час): во 2-11-м классах – 45 минут.

Обучение в 1-м классе осуществляется с использованием «ступенчатого» режима: сентябрь, октябрь – 3 урока в день по 35 минут каждый; ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут каждый; январь-май - 4 урока по 40 минут каждый. В середине учебного дня проводятся две динамические паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.5.4. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности (урокам). Вторая половина дня отводится внеурочной деятельности, т.е. факультативам, обязательным индивидуальным и групповым занятиям, элективным курсам и т. п., которые проводятся после уроков с обязательным перерывом на обед продолжительностью не менее 40 минут. Между последним уроком и факультативом ОПК предусмотрен перерыв до 40 минут.

3.5.5. Количество и последовательность уроков определяются расписанием занятий.

3.5.6. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности предметов.

3.5.7. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.6. Продолжительность перемен.

3.6.1. Продолжительность перемен устанавливается в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3.6.2. В расписании занятий после 1 и 2 уроков предусмотрен перерыв 15 минут, после 3 и 4 уроков устанавливается две перемены по 20 минут каждая, остальные перемены – по 10 минут.

3.6.3. После каждой большой перемены дежурный технический работник дает на урок два звонка с перерывом в 2 минуты: 1-й звонок – предупреждающий для учащихся, 2-й звонок – для учителя.

3.6.4. При проведении ежедневной динамической паузы продолжительность большой перемены в 1 классе увеличивается, из которых не менее 30 минут отводится на организацию двигательного-активных видов деятельности обучающихся на открытом воздухе на спортплощадке школы или в игровой комнате школы.

3.6.5. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

4. Режим занятий во время организации воспитательного процесса

4.1. Организация воспитательной работы в школе регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, классных часов, внеклассных занятий: кружков, секций, детских общественных объединений, режимом работы группы продленного дня (при наличии).

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляются согласно учебно-воспитательному плану и образовательным программам школы во второй половине дня и только после издания соответствующего приказа директором школы.

4.3. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы, которые проводятся после уроков с обязательным перерывом на обед продолжительностью не менее 40 минут.

4.4. Классные часы проводятся один раз в неделю после уроков согласно расписанию, утвержденному приказом.

4.5. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4.6. На уроках с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться физкультурные минутки и гимнастика для глаз (при обучении письму, чтению, математике).

4.7. В группе продленного дня (при наличии) продолжительность прогулки для школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

5. Режим работы школы в каникулы

5.1. В период осенних, зимних, весенних каникул составляется план мероприятий с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей), утвержденный директором школы, который предусматривает индивидуальные и групповые занятия, внеклассные мероприятия, экскурсии, походы, занятия кружков и секций.

5.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.

5.3. В период каникул педагогический и учебно – вспомогательный персонал может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы, в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

6. Делопроизводство

6.1. Режим учебных занятий школы регламентируется следующими документами:

6.1.1. Приказы директора школы:

- О режиме работы школы на учебный год,
- Об организации питания,
- Об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года.

6.1.2.Графики дежурств:

- классных коллективов,
- педагогов по школе, на этажах и в столовой школы.

6.1.3.Положения:

- Правилами внутреннего распорядка работников школы,
- Правилами поведения обучающихся,
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся,
- о дежурстве класса по школе,
- настоящим Положением.

6.1.4. Должностными инструкциями:

- дежурного учителя,
- учителя-предметника,
- классного руководителя.