

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от 31 августа 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 19
от 30 августа 2024 года

Директор школы _____

П. И. Сасин



**ПЛАН
заседаний ШВР
Вишневской СОШ
на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 2. Утверждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год. 3. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся. 4. Выборы председателя совета обучающихся.	Сентябрь	Зам.директора по ВР, педагог-психолог, советник директора по воспитанию
2.	1. О выполнении решений заседания № 1. 2. Участие учащихся в Днях единых действий. 3. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. 4. Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся. 5. Работа педагога-психолога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.	Октябрь	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог
3.	1. О выполнении решения заседания № 2. 2. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул. 3. О мероприятиях в ноябре.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, старшая вожатая
4.	1. О выполнении решения заседания № 3. 2. О проведении мероприятий в декабре. 3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. 4. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне новогодних праздников. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	Декабрь	Зам. директора по ВР, старшая вожатая, председатель совета обучающихся
5.	1. О выполнении решения заседания № 4. 2. Работа членов Штаба по профилактике экстремистских проявлений. 3. Изучение предпочтений учащихся выпускных классов	Январь 17.01.2025	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
6.	1. О выполнении решения заседания № 5. 2. Организация работы объединений внеурочной деятельности и дополнительного образования в	Февраль 14.02	Зам. директора по ВР, представитель

	<p>школе.</p> <p>3. Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний.</p>		<p>родительской общественности, педагог-психолог</p>
7.	<p>1. О выполнении решения заседания № 6.</p> <p>2. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.</p> <p>3. Организация занятости учащихся во время весенних каникул.</p> <p>4. Участие учащихся в Днях единых действий.</p>	<p>Март 14.03</p>	<p>Зам.директора по ВР, старшая вожатая, советник директора по воспитанию</p>
8.	<p>1. О выполнении решения заседания № 7.</p> <p>2. Ученическое самоуправление в школе.</p> <p>3. Планирование и подготовка общешкольных мероприятий, посвященных Дню Победы.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Апрель 18. 04</p>	<p>Заместитель директора по ВР, председатель совета обучающихся, старшая вожатая</p>
9.	<p>1.Итоги работы ШВР за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>3. Активность и инициатива школьных коллективов, участие в школьных делах.</p> <p>4. Организация летнего отдыха учащихся.</p>	<p>Май 16.05</p>	<p>Зам. директора по ВР, представитель родительской общественности, советник директора по воспитанию.</p>